

Regulamin opłat za żywienie
w Szkole Podstawowej Nr 41 w Rudzie Śląskiej
Zarządzenie Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 41 w Rudzie Śląskiej
Nr 1/2018-2019

1. Zapisanie dzieci na posiłki następuje poprzez wpłacenie określonej kwoty za obiady w wyznaczonym terminie. W związku z terminarzem realizacji zamówień przez intendenta, **zgłoszenia dziecka na obiady należy dokonać najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie żywienia do godz. 10.00**

2. Opłaty za żywienie przyjmowane są tylko w formie przelewów.

3. Wpłaty za żywienie uczniów na cały obowiązujący miesiąc należy dokonywać do ostatniego dnia każdego miesiąca poprzedzającego rozpoczęcie żywienia, poprzez dokonanie przelewu na konto szkoły: 05 1050 1214 1000 0023 5589 6636

4. W przypadku braku należności za zamówione posiłki w obowiązującym terminie, usługa żywieniowa nie zostanie zrealizowana.

5. Istnieje możliwość wykupienia jednorazowego posiłku dla dziecka po uprzednim zgłoszeniu i przelaniu należnej kwoty na podane wyżej konto, zgodnie z obowiązującymi zasadami zgłaszania dziecka na posiłki.

6. Wzory określające prawidłowe wypisanie przelewów miesięcznych oraz jednorazowych, zostaną umieszczone na stronie internetowej szkoły.

7. Koszt obiadów w danym miesiącu podawany jest do wiadomości zainteresowanych na tablicy ogłoszeń znajdującej się przed wejściem do świetlicy szkolnej oraz na stronie internetowej. Informacja o koszcie obiadów na dany miesiąc podawana jest w ostatnim tygodniu poprzedzającym obowiązujący miesiąc żywieniowy.

8. Wszystkie sprawy dotyczące obiadów można uzgadniać w świetlicy szkolnej: osobiście, telefonicznie lub mailowo na adres: stolowkasp41@gmail.com

9. Zgłoszenia nieobecności dziecka można dokonać telefonicznie (32 248-18-28), mailowo: stolowkasp41@gmail.com lub osobiście w świetlicy szkolnej. Po zgłoszeniu nieobecności dziecka odliczenie niewykorzystanych posiłków naliczane jest od dnia następnego. **Nieobecność dziecka w szkole nie jest jednoznaczna z rezygnacją z obiadu – należy o tym poinformować. Jednocześnie przyjmuje się, że dostarczenie wychowawcy klasy usprawiedliwienia lekarskiego, wyjazd na zawody lub konkursy, które nie zostały zgłoszone oraz prowadzona przez pracowników ewidencja obecności na stolówce nie jest zgłoszeniem nieobecności dziecka. Nie stanowi tym samym podstawy do naliczenia odliczenia.**

NIEZASTOSOWANIE SIĘ DO POWYŻSZYCH ZASAD SPOWODUJE BRAK ODLICZENIA OBIADU.

10. W przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka za niewykorzystane w danym miesiącu posiłki przysługuje odpis w następnym miesiącu rozliczeniowym lub zwrot odpowiedniej kwoty.

11. W przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka telefonicznie lub osobiście konieczne jest złożenie w zeszycie ewidencji odliczeń odpowiedniego wpisu, informującego o odliczeniu oraz złożenie podpisu. W przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka mailowo, konieczne jest podanie w nim wszystkich danych dotyczących dziecka: imię i nazwisko, klasa, termin nieobecności oraz imię i nazwisko zgłaszającego nieobecność. Wszystkie nieobecności zgłoszone mailowo po zakończeniu absencji dziecka, nie będą uwzględniane do odliczenia. Za datę zgłoszenia nieobecności dziecka przyjmuje się datę otrzymania maila (od poniedziałku do piątku). Odliczenia uwzględniane są od dnia następnego.

12. Całkowita rezygnacja z obiadów następuje po bezzwłocznym zgłoszeniu tej decyzji na 1 dzień przed rozpoczęciem następnego miesiąca żywieniowego, w którym uczeń nie będzie jadł obiadów. Zgłoszenia może dokonać rodzic osobiście, telefonicznie lub mailowo.

13. Ze względu na całkowite rozliczenie finansowe środków przeznaczonych na żywienie na zakończenie roku kalendarzowego i szkolnego, na trzy dni robocze przed ostateczną datą zakończenia żywienia nie przyjmuje się zwrotów oraz zgłoszeń na posiłki.

14. Przerwa obiadowa dla uczniów klas I-III trwa od godz. 11.25-11.45, a dla dzieci z klas IV-VIII od godz. 12.30-12.50. W uzasadnionych sytuacjach dopuszcza się skorzystanie ze stołówki uczniów klas 4-8 (np. wyjścia na konkursy i zawody sportowe) na I przerwie obiadowej.

15. Regulamin wprowadza się zarządzeniem dyrektora.

16. Regulamin podany jest do wszystkich zainteresowanych na stronie internetowej szkoły – zakładka stołówka oraz przed wejściem do świetlicy szkolnej.

17. Zapisanie dziecka na posiłki jest jednoznaczne z akceptacją i zrozumieniem regulaminu oraz stosowaniem jego postanowień.

18. Regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2018 r.